

**КОДЕКС**  
**корпоративных ценностей и правил,**  
**принципов профессиональной этики**  
**ЗАО «МТБанк»**

Минск  
2024

## Оглавление

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ .....	3
ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ .....	4
ПРАВИЛА ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ БАНКА С РАБОТНИКАМИ .....	8
ИНФОРМИРОВАНИЕ И СИСТЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ О ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ СЛУЧАЯХ НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ДЕЙСТВИЙ .....	10

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Кодекс распространяется на всех работников Банка, независимо от уровня занимаемой должности и является обязательным к соблюдению.

Требования настоящего Кодекса, установленные для работников Банка, применяются также к членам Наблюдательного Совета Банка, в случаях, когда они действуют от имени Банка.

2. Работники Банка должны своевременно сообщать своему непосредственному руководителю и ответственному должностному лицу по внутреннему контролю (далее – ОДЛ по ВК) обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения к совершению действий, которые могут привести к нарушению норм настоящего Кодекса.

Действия, а также бездействия работника Банка, намеренно или ненамеренно не придерживающегося настоящего Кодекса, могут быть расценены как дискредитирующие Банк в целом, порочащие деловую репутацию Банка, и являются основанием для привлечения работника к предусмотренной законодательством и локальными правовыми актами (далее – ЛПА) Банка ответственности.

3. Начальники самостоятельных структурных подразделений Банка, Кураторы, Директора (далее – руководители), пользуясь доверием и влиянием, должны на личном примере демонстрировать соблюдение положений настоящего Кодекса, проводить разъяснительную работу с подчиненными работниками с целью реализации положений настоящего Кодекса, учитывать соблюдение работниками положений настоящего Кодекса при проведении оценки их деятельности, поощрении и карьерном росте.

Руководители обязаны обеспечить понимание и выполнение их подчиненными работниками положений настоящего Кодекса, а также прохождение ими всех необходимых учебных курсов.

4. Следование настоящему Кодексу является неотъемлемым условием работы в Банке, от которого зависит доверие клиентов, деловая репутация Банка и, как результат, – его успешное функционирование.

## КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ

5. При осуществлении своей деятельности работники руководствуются видением, миссией, целями и корпоративными ценностями Банка, которые являются основой корпоративной культуры Банка.

Видение, миссия, цели и корпоративные ценности определяются в соответствии со Стратегией развития Банка.

6. Корпоративные ценности и правила Банка – ориентиры в профессиональной деятельности работников Банка. Они помогают в принятии решений, указывая на то, что для Банка есть его основа. Корпоративными ценностями Банка являются:

6.1. Цифровая безопасность: мы не идем на компромиссы, когда речь идет о защите данных наших клиентов;

6.2. Открытость: мы открыты к разным мнениям и новым идеям. Мы честны друг с другом и с клиентами;

6.3. Уважение: мы уважаем друг друга, ценим свое и чужое время. Мы соблюдаем договоренности и рядом, когда это важно;

6.4. Развитие: мы постоянно развиваемся и помогаем клиентам расти вместе с нами. Мы открываем новые возможности;

6.5. Результат: мы нацелены на результат. Мы проявляем инициативу, ищем лучшие решения и действуем быстро;

6.6. Успех: мы верим в себя. Мы гордимся своими успехами и успехами наших клиентов.

## ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

7. Руководители демонстрируют приверженность существующим корпоративным ценностям и правилам поведения, принципам профессиональной этики посредством соблюдения норм, правил Банка, требований законодательства, а также посредством профессионального исполнения своих задач.

8. В своей деятельности и в принятии решений руководители должны руководствоваться исключительно интересами Банка, а не личными предпочтениями и выгодами.

9. Принципы профессиональной этики Банка полностью согласуются с миссией и ценностями Банка.

10. К принципам профессиональной этики Банка относятся:

10.1. законность и верховенство права.

Банк осуществляет свою профессиональную деятельность на основе неукоснительного соблюдения законодательства, настоящего Кодекса и иных ЛПА Банка.

Банк не допускает незаконную деятельность: предоставление недостоверной финансовой отчетности, экономические преступления, включая мошенничество, легализацию доходов, полученных преступным путем, финансирование террористической деятельности и финансирование распространения оружия массового поражения, коммерческий подкуп, коррупцию, нарушение прав потребителей и иное;

10.2. уважение к личности и соблюдение прав человека.

Банк уважает человеческое достоинство и права человека. Банк использует только те методы работы, которые предполагают сохранение человеческого достоинства и соблюдение прав всех работников.

Банк создает и поддерживает рабочую атмосферу, позволяющую работникам обеспечивать высокий результат своей профессиональной деятельности, раскрывать потенциал каждого из них.

Пол, возраст, социальный статус, национальность, этническое происхождение, религиозные и политические убеждения, семейное положение и состояние здоровья не могут являться причиной для дискриминации и ограничения профессиональной деятельности;

10.3. недопущение конфликта интересов и условий его возникновения.

Наличие конфликта интересов является угрозой для репутации Банка и может привести к значительным финансовым потерям.

В своей профессиональной деятельности работники Банка обязаны:

не допускать действий, способствующих возникновению конфликта интересов;

незамедлительно информировать о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения своего непосредственного руководителя и ОДЛ по ВК;

не совершать действий и не принимать решений в условиях конфликта интересов;

соблюдать иные требования, предусмотренные ЛПА Банка по управлению конфликтом интересов.

Банк, придерживается принципа ограничения случаев работы близких родственников/свойственников, а также ограничения протекционизма на основе семейственности;

10.4. неприятие взяточничества и противодействие коррупции.

Банк заявляет о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлениях, и устанавливает запрет работникам Банка и иным лицам, действующим от имени Банка или в его интересах, совершать коррупционные действия. Работники должны неукоснительно соблюдать требования антикоррупционного законодательства, ЛПА Банка.

Не допускается проведение должностными лицами и иными работниками Банка операций с использованием денежных средств Банка в личных целях.

Банк на основании приказа Председателя Правления обеспечивает доведение под подпись для всех работников, выполняющих организационно-распорядительные или административно-хозяйственные обязанности, иных должностных лиц Банка письменных обязательств с перечнем запретов и ограничений, установленных законодательством и ЛПА Банка, в том числе:

положений статей Уголовного кодекса Республики Беларусь, устанавливающих ответственность за коррупционные преступления;

требований статьи 43 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», закрепляющих обязанности и ответственность руководителя Банка за неприятие мер по борьбе с коррупцией;

10.5. соблюдение правил принятия подарков и признаков делового гостеприимства.

Банк приветствует развитие партнерских отношений с клиентами и допускает обмен корпоративными подарками как часть общепринятой деловой практики. При этом работники не могут использовать незаконные

способы вознаграждения для достижения целей бизнеса, равно как и не могут получать вознаграждение за желаемый результат от клиентов и третьих лиц;

#### 10.6. корпоративная социальная ответственность.

Банк придерживается принципов высокой социальной ответственности.

Деятельность Банка неотделима от успеха его клиентов, работников, акционеров, деловых партнёров (инвесторов), а также направлена на развитие финансового рынка и общества в целом.

С 2006 года Банк является первым банком-участником Глобального Договора ООН в Беларуси – общепризнанной инициативы ООН в области корпоративной социальной ответственности и ответственного ведения бизнеса. Банк разделяет десять принципов Глобального договора ООН ответственного ведения банковского дела в области прав человека, трудовых отношений, охраны окружающей среды и борьбы с коррупцией;

10.7. порядочность во взаимоотношениях с конкурентами и иными участниками финансового рынка.

Банк поддерживает свободную конкуренцию и проводит справедливую и открытую политику в отношении конкурентов, основанную на принципах честности и взаимного уважения, соблюдает нормы антимонопольного законодательства. В связи с этим Банк:

не заключает недобросовестных соглашений относительно формирования ценовой политики;

уважает право собственности конкурентов, в том числе права интеллектуальной собственности;

соблюдает правила и нормы добросовестной конкурентной борьбы.

Споры и разногласия во взаимоотношениях с конкурентами Банка решаются в первую очередь путем переговоров и поиска взаимовыгодных решений.

Банк нацелен на формирование культуры добросовестного поведения на финансовых рынках, и построении доверительной среды между финансовыми организациями, в связи с чем соблюдает правила и нормы поведения на рынках, а также правила иных участников финансового рынка, взятые на себя обязательства, лицензионные требования, соглашения и договоренности с другими участниками рынков, содействует развитию рынка и росту доверия на нем, а также избегает действий, ухудшающих репутацию рынка в целом и отдельных финансовых организаций.

Во взаимоотношении с участниками финансового рынка (банками, небанковскими кредитно-финансовыми организациями, биржами, страховыми компаниями, платежными системами и иными) Банк:

учитывает права и законные интересы участников финансового рынка;

не допускает введения в заблуждение участников финансового рынка;

не допускает использования инсайдерской информации, возникновения конфликта интересов;

выстраивает отношения на открытой и доверительной основе;

не использует приемы и методы недобросовестной конкуренции;

не участвует в распространении заведомо ложной, недостоверной или непроверенной информации, в том числе посредством третьих лиц;

не допускает необоснованной критики профессиональной практики других участников финансового рынка;

отдает приоритет переговорам и поиску компромисса в случае возникновения разногласий и споров;

10.8. честность и добросовестность в отношениях с акционерами.

Работники Банка ценят и уважают акционеров Банка, обеспечивают соблюдение их прав и законных интересов, для этого Банк:

честно ведет дела с акционерами;

строго придерживается требований законодательства и стандартов корпоративного управления;

организует качественную и эффективную систему корпоративного управления, адекватную масштабам деятельности Банка, включая обеспечение и поддержание эффективной и действенной системы управления рисками, системы внутреннего контроля, системы вознаграждений и компенсаций, системы внутреннего аудита, а также использует действенные и эффективные механизмы управления и контроля за деятельностью Банка;

обеспечивает предоставление точной и объективной информации относительно деятельности Банка;

обеспечивает четкое и своевременное выполнение принятых органами управления решений;

10.9. порядочность в отношениях с клиентами, контрагентами, деловыми партнерами (инвесторами), государственными органами.

Банк во взаимоотношениях с клиентами, контрагентами, деловыми партнерами (инвесторами) Банк руководствуется принципами честности, взаимного доверия и уважения, профессионализма, нерушимости обязательств, полноты раскрытия необходимой информации, прозрачности и предсказуемости.

Банк обеспечивает прозрачность и законность процедуры проведения закупок и продаж, выбирает поставщиков и подрядчиков на конкурсной основе, без необоснованного предоставления преимуществ кому-либо из них, следуя принципам честной конкурентной борьбы.

Взаимодействие Банка с представителями государственных органов строится на принципах соблюдения законодательства, прозрачности и сотрудничества;

10.10. прозрачность и открытость.

Банк обеспечивает раскрытие информации о своей деятельности в соответствии с законодательством и ЛПА Банка на основе принципов достоверности, регулярности, оперативности ее предоставления.

В своей работе Банк придерживается международных стандартов внутреннего аудита и финансовой отчетности.

Банк обеспечивает соответствие финансовой отчетности требованиям законодательства и учетной политики, а также противодействует попыткам мошенничества и манипулирования финансовой информацией;

#### 10.11. бережное отношение к активам и ресурсам Банка.

Работники Банка обязаны не допускать возникновения ситуаций, которые могут повлечь нанесение ущерба деловой репутации, иным нематериальным или материальным интересам Банка, а также не допускать личных действий, наносящих ущерб морально-психологическому климату, материальному состоянию и коммерческим интересам Банка;

#### 10.12. соблюдение правил взаимодействия со средствами массовой информации.

Банк выступает как информационно открытый финансовый институт и предпринимает все шаги, чтобы сделать сотрудничество со средствами массовой информации максимально эффективным. Взаимодействие с представителями средств массовой информации Банк выстраивает на принципах открытости и прозрачности. Банк не допускает распространения недостоверной информации, сокрытия и/или искажения фактов в своей деятельности в рамках коммуникаций с общественностью;

#### 10.13. обеспечение соблюдения конфиденциальности данных.

В целях обеспечения соблюдения конфиденциальности информации, содержащей сведения, составляющие банковскую, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, и иной информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено, каждый работник Банка при приеме на работу подписывает соответствующее обязательство о неразглашении коммерческой тайны и иной конфиденциальной информации;

#### 10.14. соблюдение требований к обработке персональных данных.

Работники Банка, которые в процессе исполнения должностных/служебных обязанностей осуществляют обработку персональных данных должны выполнять предусмотренные законодательством и ЛПА Банка требования к обработке персональных данных и меры по обеспечению защиты обрабатываемых персональных данных, а так же несут ответственность за нарушение порядка сбора, систематизации, хранения, изменения, использования, обезличивания, блокирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных.

### ПРАВИЛА ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ БАНКА С РАБОТНИКАМИ

11. Банк строит отношения со своими работниками руководствуясь принципами равенства, долгосрочного сотрудничества, взаимного уважения и неукоснительного исполнения обязательств.

12. Работники Банка должны следовать принятым в Банке правилам персонального поведения, в том числе в отношении:

#### 12.1. соблюдения норм трудовой дисциплины:

работники Банка должны соблюдать требования трудовой дисциплины, режим рабочего дня, поддерживать чистоту и порядок на рабочих местах;

работники Банка обязаны использовать свое рабочее время рационально с точки зрения исполнения своих должностных обязанностей;

12.2. участия в предпринимательской деятельности, деятельности политических партий, религиозных и иных общественных организаций.

Банк допускает участие работников в деятельности политических партий, религиозных и иных общественных организаций, осуществление ими предпринимательской и иной деятельности, если это не противоречит законодательству и ЛПА Банка и не оказывает негативного влияния на результаты работы в Банке;

12.3. курения и употребления алкогольных напитков на территории Банка.

Курение (потребление) табачных изделий, использование электронных систем курения, систем для потребления табака на территории Банка допускается исключительно в специально отведенных для этого местах.

Запрещается нахождение на рабочем месте под воздействием алкогольных напитков, наркотических, токсических или психотропных веществ, их аналогов в рабочее время, а также в помещениях Банка;

12.4. соблюдения правил делового этикета.

Деловой этикет является одним из важнейших факторов, влияющих на имидж и репутацию Банка.

Работники Банка должны соблюдать правила делового этикета, в том числе:

соблюдать принципы честности и порядочности в деловых отношениях, исключая недобросовестные способы ведения дел;

использовать индивидуальный подход к каждому клиенту, контрагенту, деловому партнеру либо иному заинтересованному лицу, вести себя корректно, вежливо, уделять внимание мелочам, проявлять максимальное уважение;

понимать и принимать ответственность за качество результатов своей работы, за принимаемые решения и за общее дело;

внешний вид работников Банка должен соответствовать деловому стилю, который отличают официальность, аккуратность, сдержанность. В рабочие дни, предшествующие выходным, допускается отступление в соблюдении делового стиля в одежде<sup>1</sup>, за исключением работников, работающих непосредственно с клиентами;

не допускается политическая агитация, распространение религиозных убеждений в рабочее время и (или) на территории Банка, использование в этих целях ресурсов Банка;

на рабочих совещаниях принято проводить исключительно конструктивный диалог, соответствующий нормам профессиональной этики. Самовольный уход с совещания не допускается;

при ведении телефонных переговоров в Банке недопустимо игнорирование телефонных звонков: не позднее третьего сигнала звонка

---

<sup>1</sup> Допускается классический стиль одежды (business casual) или сочетание делового и повседневного стиля одежды (smart casual), который предусматривает сдержанность и лаконичность.

должен следовать ответ. В случае невозможности ответить на звонок в момент его поступления (параллельный звонок, совещание и т.д.), телефонный звонок не должен быть оставлен без внимания, необходимо перезвонить, как только появится возможность. Личные междугородние, международные звонки и звонки на мобильную сеть со служебных телефонов в Банке запрещены;

в деловой переписке не принято оставлять письма без ответа. При отсутствии возможности ответить сразу, необходимо сообщить об этом автору и обозначить возможные сроки ответа;

вне территории Банка работники воздерживаются от противоправных и иных действий, которые могут тем или иным образом негативно повлиять на имидж и репутацию Банка.

13. Банк создает условия, позволяющие работникам самосовершенствоваться и повышать свою квалификацию, открыт к новым идеям и приветствует инициативы, позволяющие Банку развиваться.

Банк поощряет здоровый образ жизни работников, поддерживает семейные ценности и принимает меры, направленные на охрану здоровья, труда и обеспечение безопасности работника Банка в процессе осуществления своей трудовой деятельности.

#### ИНФОРМИРОВАНИЕ И СИСТЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ О ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ СЛУЧАЯХ НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ДЕЙСТВИЙ

14. В Банке внедрены и функционируют процедуры анонимного информирования, с помощью которых обеспечивается сбор и обработка полученной информации о совершаемых в Банке правонарушениях и иных негативных случаях (в том числе с участием руководства Банка любого уровня), а также в целях реализации политики информирования организована и внедрена система оповещения которая представляет собой безопасный, конфиденциальный и доступный способ беспрепятственного информирования (в том числе с обязательной возможностью на условиях анонимности) органов управления Банка и их членов, ОДЛ по ВК, а если действия связаны с деятельностью руководителя Банка, руководителей и учредителей (участников, собственников имущества) организаций, входящих в банковский холдинг, – независимого директора, который возглавляет Аудиторский комитет Наблюдательного совета Банка, о фактах незаконных либо неэтичных действий в деятельности Банка, банковской группы, банковского холдинга.