­Приложение 2

к конкурсным документам для ОК 25/5

ДОГОВОР №

технической поддержки систем хранения данных Huawei

|  |  |
| --- | --- |
| г. Минск | « » \_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ПОСТАВЩИК УСЛУГ, в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_, с одной стороны, и ЗАО «МТБанк», именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице директора по информационным технологиям Карповича Александра Михайловича, действующего на основании Доверенности № 007-03/562 от 06.11.2024г., с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. ПОСТАВЩИК УСЛУГ обязуется оказать услуги по технической поддержке оборудования ЗАКАЗЧИКА, наименование и технические характеристики которого указаны в Приложении 2 к настоящему Договору (далее — Оборудование), а ЗАКАЗЧИК обязуется принять данные услуги и оплатить их на условиях настоящего Договора.

1.2. ПОСТАВЩИК УСЛУГ обязуется оказывать услуги по технической поддержке Оборудования (далее – Услуги) в соответствии с методиками предприятия-изготовителя с учетом требований, указанных в Приложении 1 к настоящему Договору. Особые условия технического обслуживания оборудования могут быть определены Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

1.3. Услуги по технической поддержке оказываются ПОСТАВЩИКОМ УСЛУГ ежемесячно в период с \_\_.05.2025 по \_\_.05.2028. Под отчетным периодом стороны понимают календарный месяц.

1.4. В результате постановки оборудования на техническое обслуживание ПОСТАВЩИК УСЛУГ не приобретает право собственности либо право на использование указанного оборудования.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая стоимость услуг по технической поддержке Оборудования оказываемых в течение срока, установленного в п. 1.3 настоящего Договора, а также стоимость услуг за отчетный период согласовывается Сторонами и указывается в Приложении 3 к настоящему Договору.

2.2. Стоимость услуг по настоящему Договору подлежит оплате в белорусских рублях в соответствии с Приложением №3.

2.3. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему Договору, указана с учетом НДС (по ставке 20%). Сумма НДС указывается в Акте сдачи-приемки услуг.

2.4. Услуги оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ ежемесячно на основании предоставленного ПОСТАВЩИКОМ УСЛУГ Акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.5. В стоимость услуг, указанную в Приложении 3 к настоящему Договору, включаются все расходы ПОСТАВЩИКА УСЛУГ, связанные с выполнением обязанностей по настоящему Договору.

**3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКИ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ОБОРУДОВАНИЯ**

3.1. Оборудование принимается на техническое обслуживание в исправном состоянии. Если в принимаемом на обслуживание Оборудовании обнаружены неисправности, некорректные настройки или требуются любые дополнительные услуги, то по согласованию Сторон данные дополнительные услуги могут быть предоставлены за дополнительную плату.

3.2. Время реакции на запросы ЗАКАЗЧИКА указано в Приложении 1 к настоящему договору.

3.3. ЗАКАЗЧИК должен обеспечить представителям ПОСТАВЩИКА УСЛУГ достаточный, свободный и безопасный доступ к Оборудованию для того, чтобы позволить ПОСТАВЩИКУ УСЛУГ выполнять свои обязательства по Договору. ЗАКАЗЧИК по запросу ПОСТАВЩИКА УСЛУГ предоставляет диагностическую информацию (логи) с оборудования.

3.4. Ремонт оборудования и замена неисправных компонентов производится при помощи ремонтных фондов, формируемых ПОСТАВЩИКОМ УСЛУГ. По усмотрению ПОСТАВЩИКА УСЛУГ, заменяемый компонент может быть заменен на новый, бывший в употреблении или восстановленный (с аналогичными характеристиками).

При замене компонента ЗАКАЗЧИК обязан вернуть вышедший из строя компонент ПОСТАВЩИКУ УСЛУГ. В случае замены дисков (накопителей), ЗАКАЗЧИК вправе не возвращать заменяемый диск (накопитель) ПОСТАВЩИКУ УСЛУГ. Однако в случае выявления неисправности диска (накопителя), предоставленного ПОСТАВЩИКОМ УСЛУГ, после его установки, такой диск (накопитель) возвращается ПОСТАВЩИКУ УСЛУГ для его замены на исправный.

3.5. ЗАКАЗЧИК должен создать и поддерживать собственную процедуру репликации и/или резервного копирования пользовательских данных, располагающихся на Оборудовании. ПОСТАВЩИК УСЛУГ не несет ответственности за возможную потерю пользовательских данных вследствие отказов Оборудования.

3.6. ЗАКАЗЧИК обязуется привлекать к работе только квалифицированный персонал при выполнении своих обязательств согласно настоящему Договору.

3.7. ЗАКАЗЧИК обязуется в течение всего периода действия настоящего Договора не привлекать сторонние организации и не допускать их представителей к проведению работ по техническому обслуживанию и ремонту оборудования, перечисленного в Приложении 2 к настоящему Договору, а также обязуется не устанавливать в Оборудовании комплектующие, полученные от сторонних организаций без письменного согласия ПОСТАВЩИК УСЛУГ.

3.8. ЗАКАЗЧИК обязан поддерживать в месте расположения оборудования условия электропитания, влажности и температуры и соблюдать другие правила эксплуатации Оборудования, изложенные в технической документации производителя.

3.9. ПОСТАВЩИК УСЛУГ не несет обязательства по оказанию услуг согласно настоящему Договору, если их необходимость возникла по причине:

умышленных действий, несчастного случая, аварии, или небрежности ЗАКАЗЧИКА;

изменений, модификаций или попыток проведения ремонта Оборудования, его транспортировки без согласования с ПОСТАВЩИКОМ УСЛУГ;

вследствие несоблюдения ЗАКАЗЧИКОМ правил эксплуатации оборудования, предписанных производителем Оборудования.

3.10. Услуги по ликвидации последствий событий, указанных в п. 3.9, могут быть оказаны на основании дополнительных соглашений.

3.11. В случае просрочки оплаты оказанных услуг более, чем на 30 календарных дней, ПОСТАВЩИК УСЛУГ вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору до момента погашения образовавшейся задолженности.

3.12. В течение срока оказания услуг, указанного в п. 1.3 настоящего Договора, ПОСТАВЩИК УСЛУГ, не позднее последнего числа каждого отчетного периода, направляет ЗАКАЗЧИКУ подписанные со своей стороны Акты сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт) по настоящему Договору в двух экземплярах.

Акт должен содержать сведения о периоде оказания услуг, наименовании услуг, стоимости за соответствующий отчетный период, а также может содержать иную информацию, которую Стороны сочтут необходимой.

3.13. ЗАКАЗЧИК обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения подписать направленный ему Акт и вернуть его ПОСТАВЩИКУ УСЛУГ, либо в тот же срок представить письменный мотивированный отказ от его подписания.

3.14. В случае заявления ЗАКАЗЧИКОМ мотивированного отказа от подписания Акта, ПОСТАВЩИК УСТУГ обязан устранить недостатки, указанные ЗАКАЗЧИКОМ, в течение 10 (десяти) дней с момента получения мотивированного отказа от подписания Акта.

3.15. В случае не подписания Акта или не предоставления мотивированного отказа от его подписания в указанный в п. 3.2 настоящего Договора срок, услуги считаются оказанными надлежащим образом.

3.16. Отсутствие дефектов (недостатков) в Оборудовании в течение отчетного периода не может служить основанием для отказа от подписания Акта.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

4.2. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.3. В случае нарушения сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, указанных Приложении 1 к настоящему Договору, ПОСТАВЩИК УСЛУГ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ:

- за нарушение срока восстановления оборудования (уровень критичности 1) – пеню в размере 0,5% от общей стоимости договора за каждый день просрочки;

- за нарушение срока восстановления оборудования (уровень критичности 2) – пеня в размере 0,3% от общей стоимости договора за каждый день просрочки;

- за нарушение срока восстановления оборудования (уровень критичности 3) – пеня в размере 0,1% от общей стоимости договора за каждый день просрочки.

Такое требование должно быть предъявлено ЗАКАЗЧИКОМ в письменной форме.

Допускается увеличение сроков восстановления оборудования в случае применения временных решений, некритичных неисправностях (выход из строя одного диска), невозможности замены оборудования по вине ЗАКАЗЧИКА или при согласовании с ЗАКАЗЧИКОМ иных сроков восстановления. Уплата пени не освобождает ПОСТАВЩИКА от восстановления оборудования ЗАКАЗЧИКА.

4.4. За невыполнение в срок условий, оговоренных в п. 2.4 настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК по требованию ПОСТАВЩИКА УСЛУГ уплачивает последнему пеню в размере 0,1% от стоимости договора за каждый день просрочки выполнения своих обязательств. Такое требование должно быть предъявлено ПОСТАВЩИКОМ УСЛУГ в письменной форме.

4.5. Стороны соглашаются с тем, что увеличение срока восстановления оборудования после направления мотивированного отказа от приемки работ не освобождает ПОСТАВЩИКА УСЛУГ от уплаты штрафных санкций.

4.6 В случае возникновения у ЗАКАЗЧИКА документально-подтвержденных материальных убытков (реального ущерба), которые были вызваны действиями ПОСТАВЩИКА УСЛУГ, нарушающими условия настоящего Договора или неисполнением условий настоящего Договора, ПОСТАВЩИК УСЛУГ обязан возместить материальные убытки (реальный ущерб) в объеме, не превышающем стоимость настоящего Договора в срок, не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с момента направления соответствующего письменного требования с приложением подтверждающих документов. Днем возмещения материальных убытков (реального ущерба) считается день зачисления денежных средств на расчетный счет ЗАКАЗЧИКА.

4.7 Поставщик услуг несет ответственность за выход из строя компонентов оборудования в результате некомпетентных действий инженера Поставщика услуг при неправильной установке дисков или обновлении ПО. В случае, если будет установлено, что выход из строя компонентов СХД произошел в результате неквалифицированных действий специалистов Поставщика, Поставщик оплачивает все необходимые расходы, связанные с выяснением причин, повлекших выход из строя СХД и по ее полному восстановлению на основании предоставленных Заказчиком документов либо производит полный ремонт самостоятельно или с привлечением сторонних организаций.

**5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если они докажут, что это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы – чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, при условии, что они непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему Договору. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.

5.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств.

5.3. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность будут служить документы, выданные компетентным органом.

5.4. Не уведомление Стороны о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает другую Сторону возможности ссылаться на такие обстоятельства.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с \_\_\_\_\_, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

6.2. Все изменения, приложения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим Договором, стороны обязуются разрешать путем переговоров.

6.4. В случае невозможности разрешения споров и противоречий путем переговоров, стороны передают их на рассмотрение в Экономическом суде города Минска. Направление письменной претензии в данном случае является обязательным. Стороны устанавливают сокращенный срок рассмотрения претензии, который не может превышать 10 (десять) календарных дней с момента её получения.

6.5. ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления ПОСТАВЩИКУ УСЛУГ уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Текст настоящего Договора составлен в двух экземплярах, которые подписываются обеими сторонами и имеют одинаковую юридическую силу.

7.2. Всю переписку по исполнению настоящего Договора стороны будут вести на русском языке.

Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих реквизитов, в том числе об изменении местонахождения (юридического адреса) не позднее 7 (семи) календарных дней со дня наступления подобных обстоятельств. В противном случае направление корреспонденции стороне договора по адресу, указанному в настоящем договоре, признается надлежащим, а почтовое отправление считается доставленным, даже если соответствующая сторона договора по этому адресу не находится.

7.3. Ни одна из сторон по настоящему Договору не может передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, или в связи с ним третьим лицам без письменного согласия другой стороны, за исключением случаев привлечения ПОСТАВЩИКОМ УСЛУГ специалистов компании-производителя для оказания услуг по настоящему Договору.

7.4 Исполнитель обязуется не позднее дня, следующего за днем заключения Договора, ознакомиться с Комплаенс-политикой ЗАО «МТБанк», размещенной на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://www.mtbank.by>.

7.5. Стороны настоящим заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства по противодействию коррупции, предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, требования Антикоррупционной политики ЗАО «МТБанк», размещенной на Сайте (далее – Антикоррупционные нормы). При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат Антикоррупционным нормам, и прилагают все необходимые и допустимые действующим законодательством усилия для обеспечения соблюдения Антикоррупционных норм их дочерними, зависимыми и аффилированными организациями.

7.6 Все приложения, изменения, дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

7.7. Перечень приложений:

Приложение 1. Состав услуг технической поддержки систем хранения данных HUAWEI.

Приложение 2. Спецификация технологического оборудования Заказчика.

Приложение 3. Стоимость услуг.

**8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОСТАВЩИК УСЛУГ** |
| **ЗАО «МТБанк»**  220007, г. Минск, ул. Толстого, 10  IBAN: BY71MTBK66300000000000000353  BIC/SWIFT: MTBKBY22 УНП: 100394906, ОКПО 14619370  Тел.: (017) 213-29-00 |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Должность** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

**Приложение 1**

**к Договору № от 2025г.**

**Состав услуг технической поддержки систем хранения данных HUAWEI**

**Таблица 1.** Восстановление работоспособности оборудования и программного обеспечения

| **№** | **Наименование** | **Содержание услуги** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Дистанционная поддержка и диагностика событий с оборудованием и программным обеспечением | При возникновении инцидента Заказчик обращается в службу технической поддержки Поставщика услуг и указывает приоритет обращения в зависимости от уровня критичности:  Уровень критичности 1 — простой критически важных систем или потеря данных. Например: оборудование полностью вышло из строя, управляющее программное обеспечение недоступно, повреждение или потеря данных, критическое воздействие на бизнес, серьёзная проблема безопасности.  Уровень критичности 2 — нарушение работы критически важных систем СХД. Например, значительно ограничены возможности рабочей среды, нестабильное состояние или риск повторного возникновения проблемы, выход из строя более двух дисков одного массива, значительное воздействие на бизнес.  Уровень критичности 3 — нормальная работа. Например, выход из строя одного из дисков массива данных, одной планки памяти, применение компенсационных мер или обходных решений для устранения неисправностей с уровнем 1 и 2.  Уровень критичности 4 — низкое воздействие, профилактика или консультация. Отсутствие воздействия на бизнес или пользователей.  После обращения Заказчика в службу технической поддержки специалист Поставщика услуг может дистанционно выявить неисправность оборудования, оказать консультацию по устранению или прибыть на место расположения оборудования. |
| 2 | Поддержка оборудования с выездом к Заказчику | Если техническая проблема не может быть решена дистанционно, Поставщик услуг обязан произвести необходимые работы по месту эксплуатации оборудования для восстановления его рабочего состояния. |
| 3 | Стоимость запчастей и материалов необходимых для обслуживания включена в стоимость услуг технической поддержки. | Поставщик услуг за свой счёт предоставит все поддерживаемые запасные части и материалы, необходимые для поддержания оборудования в рабочем состоянии с сохранением исходных характеристик. |
| 4 | Время реакции при обслуживании оборудования | Время работы службы технической поддержки исполнителя 24 часа в сутки 7 дней в неделю включая праздничные и официальные выходные дни.  При возникновении серьезных неисправностей (уровень критичности 1) с обслуживаемым оборудованием Поставщик услуг обязуется провести восстановление работоспособности поддерживаемого оборудования в течение 24 часов после получения обращения службой технической поддержки. Время реакции не более 2 часов.  В случае возникновения инцидентов (уровень критичности 2) с обслуживаемым оборудованием Поставщик услуг обязуется провести восстановление работоспособности поддерживаемого оборудования в течение 5-и рабочих дней, следующих за днём после получения обращения службой технической поддержки. Время реакции не более 6 часов.  В случае возникновения инцидентов (уровень критичности 3) с обслуживаемым оборудованием Поставщик услуг обязуется провести восстановление работоспособности поддерживаемого оборудования в течение 21-го календарных дней, следующих за днём после получения обращения службой технической поддержки. Время реакции не более 12 часов.  В случае регистрации обращения (уровень критичности 4), Поставщик услуг обязуется исправить проблему в течение 30-и календарных дней, следующих за днём после получения обращения службой технической поддержки. Время реакции не более одного рабочего дня.  В случае, если уровень критичности в заявке не указан, работы выполняются по уровню критичности 3.  Поставщик услуг согласует с Заказчиком время и сроки проведения процедур по устранению неисправностей и приступит к работе в это время.  По дополнительному согласованию с Заказчиком, допускается увеличение сроков восстановления работоспособности (при понижении уровня критичности или при невозможности выполнении работ).  Время реакции при обслуживании с выездом к Заказчику - это период между первоначальным обращением в службу технической поддержки Поставщика услуг для получения технической поддержки и прибытием специалиста Поставщика услуг к Заказчику.  Фиксированное время ремонта — это период времени, который начинается с момента получения и подтверждения Поставщиком услуг первоначального запроса на обслуживание оборудования. |
| 5 | Состав технической поддержки | Техническая поддержка осуществляется для всего оборудования, приведенного в спецификации (таблица 2). В состав технической поддержки включается все составляющие программного обеспечения производителя оборудования и системных компонентов: трансиверы, соединительные кабели (подключенные к устройству), платы расширения, батарейные модули, накопители, процессоры, оперативная память и другое оборудование, установленное внутри устройств. |
| 6 | Информация в электронной форме о технической поддержке и обслуживании | Поставщик услуг, в случае необходимости, предоставляет документацию к оборудованию, предложения по улучшению его работы, рекомендации по выполнению технической поддержки, модернизации и другую информацию. |
| 7 | Поддержка встроенного ПО | Поставщик услуг поддерживает стабильную версию встроенного программного обеспечения и в случае необходимости рекомендует выполнить обновление. Для этого Поставщик услуг своевременно информирует Заказчика о необходимости установить обновления микрокода и ПО в соответствии с рекомендациями производителя. Установка обновлений производится Поставщиком услуг под контролем технических специалистов Заказчика. Технический специалист Поставщика услуг предоставит необходимые файлы микрокода и выполнит обновление компонентов комплекса, после согласования с Заказчиком времени и списка обновляемых компонентов. |
| 8 | Привлечение дополнительных ресурсов для решения сложных проблем | Поставщик услуг использует формальные процедуры эскалации – привлечения дополнительных ресурсов для решения сложных проблем с оборудованием.  Служба технической поддержки Поставщика услуг координирует процесс эскалации, быстро привлекая для решения ключевых проблем специалистов производителя оборудования.  Все дополнительные ресурсы, привлечённые для устранения неисправностей, оплачиваются Поставщиком услуг. |
| 9 | График обслуживания | График обслуживания – это часы, в течение которых принимаются обращения Заказчика и предоставляются услуги технической поддержки.  Техническая поддержка должна осуществляться круглосуточно в режиме 24 (двадцать четыре) часа 7 (семь) дней в неделю, включая выходные и официальные праздничные дни РБ. |
| 10 | Регистрация заявки на техническое обслуживание | Заявка на восстановление работоспособности оборудования может быть направлена представителем Заказчика в службу технической поддержки Исполнителя по телефону, электронной почте или системе service desk.  Исполнитель должен предоставить контакты для регистрации обращений: не менее двух номеров телефона для экстренной связи, почту сервисного центра и систему ServiceDesk (при наличии) для регистрации обращений.  При регистрации обращений Исполнителю отправляется следующая информация:  серийный номер (Serial Number) и наименование основного оборудования;  краткое описание неисправности;  уровень критичности;  контактные данные специалиста (фамилия, имя; телефон или адрес электронной почты). |
| 11 | Технические консультации и работы на площадях Заказчика по заявкам | В состав технической поддержки в рамках срока действия договора должно быть включено до 16 рабочих часов технических специалистов Исполнителя на площадках заказчика (для выполнения других работ, связанных с эксплуатацией указанного в спецификации оборудования или связанного с ним оборудования).  В рамках технической поддержки допускаются консультации по настройке технологического оборудования, приведенного в спецификации.  Дополнительно при необходимости Заказчик может привлекать технических специалистов Поставщика услуг с целью оказания поддержки при монтаже/демонтаже оборудования, указанного в договоре при его перемещении между площадками и центрами обработки данных Заказчика. |
| 12 | Контроль | Поставщик услуг обязуется контролировать состояние оборудования и предоставлять Заказчику (по запросу) информацию о проверке оборудования, зафиксированных сбоях, выполненных ремонтах за каждый отчётный месяц. В случае невозможности выполнения ремонта оборудования сервисным центром производителя в указанные сроки - выполнить ремонт за собственные средства или заменить оборудование на аналогичное. |
| 13 | Транспорт | В случае возникновения технических проблем с оборудованием, требующих его перемещения в сервисный центр, все работы по демонтажу, монтажу, перемещению и настройке этого оборудования выполняются инженерами Исполнителя или инженерами сервисного центра производителя оборудования, без привлечения работников банка. |
| 14 | Расположение оборудования | г. Минск, ул. З. Бядули 11 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОСТАВЩИК УСЛУГ** |
| **ЗАО «МТБанк»**  220007, г. Минск, ул. Толстого, 10  IBAN: BY71MTBK66300000000000000353  BIC/SWIFT: MTBKBY22 УНП: 100394906, ОКПО 14619370  Тел.: (017) 213-29-00 |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Должность** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |
|  |  |

**Приложение 2**

**к Договору № от 2025 г.**

**Спецификация технологического оборудования Заказчика**

Расположение оборудования по адресу г.Минск ул З.Бядули 11

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОСТАВЩИК УСЛУГ** |
| **ЗАО «МТБанк»**  220007, г. Минск, ул. Толстого, 10  IBAN: BY71MTBK66300000000000000353  BIC/SWIFT: MTBKBY22 УНП: 100394906, ОКПО 14619370  Тел.: (017) 213-29-00 |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Должность** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |
|  |  |

**Приложение 3**

**к Договору от 2025 г.**

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ**

Общая стоимость услуг составляет \_\_\_ (\_\_\_\_) белорусских рубля \_\_ копеек, в том числе НДС по ставке \_\_%: \_\_\_ (\_\_\_) белорусских рубля \_\_ копеек.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость без НДС, бел. руб. | Ставка НДС, % | Сумма НДС,  бел. руб. | Стоимость с НДС, бел. руб. |
| Услуги по технической поддержке систем хранения данных Huawei |  |  |  |  |

Порядок и сроки оплаты услуг регулируются Договором.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОСТАВЩИК УСЛУГ** |
| **ЗАО «МТБанк»**  220007, г. Минск, ул. Толстого, 10  IBAN: BY71MTBK66300000000000000353  BIC/SWIFT: MTBKBY22 УНП: 100394906, ОКПО 14619370  Тел.: (017) 213-29-00 |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Должность** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |